

Notulen MR-vergadering Bûten sprong

Datum: 8 december 2025

Tijd: 19:30 uur

Aanwezig: S, A, A, J

Afwezig: N

Opening

Notulist: J

1. Personeel/formatie

Er zijn zorgen om groep 3/4 door ziekte en ook zorgen om de langdurige vervanging van de leerkracht uit groep 1/2. Ouders vragen zich af hoe het komt. A laat weten dat T sowieso t/m januari hier is en misschien langer. Ze kan nog geen toezegging doen voor na die tijd wegens een lopende sollicitatie in het buitenland. Dit was al in gang gezet voordat deze vervanging in beeld kwam.

Voor groep 1/2 zijn twee sollicitanten langs geweest en het is net bekend dat L komt vervangen.

2. Veiligheidsplan RI&E

A deelt het veiligheidsplan met de MR. We nemen de punten door. De gearceerde punten worden binnen het team besproken. Hier wordt een plan op gemaakt. Wanneer dit klaar is, wordt dit gedeeld met de MR.

3. Begroting

Er is nog altijd geen duidelijkheid over consolidatie van de jaarrekening/het schoolbudget. Wanneer komt er duidelijkheid van het bestuursbureau? Het bestuur zegt niet meer met vaste schoolbudgetten te werken. Zo kunnen tegenslagen beter opgevangen worden en 'helpen we elkaar'. Er is in die zin dus geen extra grip op het geld. A budgetteert daarom zoveel als mogelijk is. Het is aan Kyk wat wel/niet toegekend wordt.

4. Onderwijskundige zaken

Visie – missie

We zijn druk bezig met het verbeteren van de basisvaardigheden. Hiervoor worden door de leerkrachten verschillende opleidingen/cursussen gevolgd.

Drie leerkrachten doen dit schooljaar de rekencursus 'met sprongen vooruit'. Eén leerkracht heeft een opleiding m.b.t. buitenonderwijs afgerond. Ook staat er nog een cursus 'Klankkracht' voor twee collega's op de planning. Tot slot doet één van onze leerkrachten de opleiding 'specialist groep 3'.

5. Vernieuwbouwing

- Stand van zaken

Er zijn twee architecten uitgenodigd om hun plannen aan een delegatie van het bestuur, team en mr te presenteren. De plannen zien er mooi uit. Er is een voorkeur voor een van de architecten uitgesproken.

- Inventarisatielijst vervoer

We nemen de inventarisatielijst door die aan de ouders meegegeven wordt. Het plan is om de lijst er voor de kerstvakantie nog uit te doen.

Tip om de stelling toe te voegen:

Deze lijst is op ons gezin niet van toepassing/Ik heb geen hulp nodig bij vervoer.

6. Evaluatie ouderavond 25 november

Er zijn positieve reacties gekomen op de invulling van deze ouderavond. Met de stellingen werd het gesprek op gang gebracht en we kregen een goed beeld van wat er onder de mensen leeft.

7. Oudertevredenheidsenquête

Deze wordt in de periode jan/feb. aan de ouders verstuurd.

8. Kerst

Er zijn nog een aantal punten die nog extra duidelijkheid vragen qua organisatie. Communicatie via Parro lijkt nog te vrijblijvend. We pakken dit met het team verder op. Er komt een aangepast bericht.

9. Vergaderdata 2025-2026

De volgende data staan nu vast:

Dinsdag 20 januari 15:30 uur

Maandag 23 maart 19:30 uur

Dinsdag 12 mei 15:30 uur

Maandag 15 juni 19:30 uur

10. Notulen

Vorige vergadering 13 oktober 2025 zijn goedgekeurd.

11. Actielijst

Wat	Wie	Klaar
Klassenouder begin schooljaar	MR	
Plannen van bezoeken andere scholen tbv revitalisatie	A	X
Takenlijst Bûtensprong	A	

12. Rondvraag

Het jaarverslag wordt met ouders gedeeld.

13. Sluiting

Volgende vergadering: 20 januari 2026 15:30 uur – notulist N

