

Agenda MR-vergadering Bûtensprong

Datum: 8 mei 2025

Tijd: 19:30 uur

Aanwezig: Nick, Annie, Annet, Suzanne

Afwezig: Janneke

1. Opening

Notulist: Nick

2. Veiligheidsplan RI&E

Het Veiligheidsplan RI&E is nog niet volledig gereed. Het onderwerp wordt zodoende doorgeschoven naar het volgende overleg op 16 juni 2025.

3. Schoolgids

De schoolgids is nog niet volledig gereed. Het onderwerp wordt zodoende doorgeschoven naar het volgende overleg op 16 juni 2025.

4. Personeel/formatie

Afgelopen dinsdag heeft Annet met haar team gesproken over de eventuele constructie voor volgend jaar. Op dit moment wordt gedacht aan de constructie met vier klassen die er als volgt uit zien:

0/1/2, 3/4, 5, en 6/7/8. Er wordt verder nog gesproken met een LIO'er die eventueel ingezet kan gaan worden op 0/1/2, dat zou de opzet mogelijk ook veranderen. Op dit moment is het echter nog onduidelijk of en wanneer hij start.

Een overweging voor deze opzet is dat de huidige groep 4 door gaat naar groep 5. De kinderen in deze groep kunnen wat meer aandacht krijgen.

Verder is het nog onduidelijk hoe het herstel van Simone er uit komt te zien. Janneke is bijna volledig hersteld. Annet stuurt aan op deze formatie. Streven is zo snel mogelijk afronden.

5. Vakantieregeling 2025-2026

Vorige keer is al kort gesproken over de vakantieregeling voor komend schooljaar. Andere Kyk scholen in de omgeving hanteren voor de meivakantie 27 april t/m 11 mei. Het heeft de voorkeur van Annet op de vakantie gelijk te houden aan de rest van de Kyk scholen in de omgeving en niet mee te gaan met het voortgezet.

De studiedagen zijn nog niet helemaal rond. Voor volgend jaar komt het waarschijnlijk neer op 8,5 studiedag.

Zodra de studiedagen zijn afgerond zal de vakantieregeling ter instemming worden aangeboden aan de MR.

6. Vernieuwbouwing

Er is besloten om de huidige school te gaan 'vernieuwbouwen' in plaats van te revitaliseren. Hierbij blijft de fundering behouden en wordt hier nieuwbouw op gebouwd. Op 28 mei staat de kick off gepland met onder andere de gemeente Sud-West-Fryslân en Stichting Kyk. Daar wordt het proces verder vormgegeven. Er is sprake van ongeveer EUR 1,6 miljoen aan budget. Het huidige aantal m2 is in

verhouding met het leerlingaantal te ruim. Annet probeert daarom om ook de kinderopvang te betrekken bij de 'vernieuwbouwing'.

Gelet op de onrust onder ouders en hun vragen over de plannen, spreken we af hierover te berichten in een volgend communiqué over bijvoorbeeld de denkrichting qua tijdelijke huisvesting.

7. Begroting

Annet heeft de vraag van de MR niet volledig begrepen en neemt de vraag opnieuw mee naar het bestuurbureau. Onderwerp wordt opnieuw geagendeerd op een volgend overleg.

De begroting voor 2025 staat al vast. Volgend jaar kunnen we eventueel wel reserveren uit het overschot voor bijvoorbeeld de 'vernieuwbouwing'.

8. Onderwijskundige zaken

De missie, visie en kernwaarden zijn door Annet besproken met haar team. Tijdens dit overleg zijn 6 kernwaarden gedefinieerd. Volgende week gaat zij verder het concretiseren richting de toekomst en wat dat concreet voor de school betekent.

Annet merkt op dat de MR, ouders en leerlingen hier ook een aandeel in hebben.

Aan de hand van een werkblad voor MR en ouders wordt om input gevraagd. Afgesproken wordt dat leerlingen dit werkblad fysiek mee krijgen, met verzoek aan ouders/verzorgers om dit in te vullen. Streven is om dit voor de zomervakantie afgerond te hebben. De MR wordt gevraagd dit werkblad binnen een week in te vullen. De missie, visie en kernwaarden moeten uiteindelijk ook in de schoolgids worden opgenomen.

Vorige vergadering is er gesproken over de audit. Annet geeft aan dat zij volgend jaar een bezoek verwacht van de onderwijsinspectie. Aanleiding is dat de resultaten van de school voor drie jaar op rij onvoldoende zijn. Annet probeert het eventuele bezoek van de inspectie zo lang als mogelijk uit te stellen. Aanleiding voor de onvoldoende resultaten is nog niet volledig herleid en wordt nog onderzocht.

9. Ouderavond 15 mei

Op 15 mei staat de ouderavond gepland. Onderwerp voor de ouderavond is de Kwink-methodiek. Spreker Marian Boelens komt de avond verzorgen. Tijdens deze avond is ook sprake van een onderdeel ouderparticipatie, waarbij ouders in groepjes vragen moeten beantwoorden.

Om 19.30 uur vangt de ouderavond aan. Marian spreekt gedurende anderhalf uur, eventueel met een kleine pauze. Annet trapt de avond af, de MR sluit de avond af en zorgt voor een attentie voor de spreker.

Personeel en MR zijn om 19.00 uur aanwezig. Geeske wordt gevraagd om de ruimte in gereedheid te brengen.

Verder zal deze week een herinnering aan ouders/verzorgers worden uitgestuurd.

10. Parro

De MR ontvangt de laatste tijd wat signalen over de hoeveelheid aan berichten in Parro en de tijden van publicatie.

Afgesproken wordt dat Annet het team de instructie zal geven om enkel tijdens

reguliere kantoortijden te publiceren en waar bundeling van berichten mogelijk is, dit zo veel als mogelijk te doen.

11. Notulen

Vorige notulen van de vorige vergadering van 10 maart 2025 notulen worden vastgesteld.

Wel de opmerking om met oog op publicatie de notulen meer AVG-proof te schrijven.

12. Actielijst

Wat	Wie	Klaar
Begroting agenderen komend overleg	Annet - Nick	
Plannen van bezoeken andere scholen tbv revitalisatie	Annet	
Jaarplanning	Annie	08/05/2025
Info avond overwegen begin schooljaar	MR	
Klassenouder begin schooljaar	MR	

13. MR reglement

Annie heeft de wijzigingen zoals deze vorige keer zijn besproken verwerkt. Annie vraagt Janneke nog naar haar datum van aantreding in MR. Dan wordt het reglement geformaliseerd en gedeeld.

14. Rondvraag

Annet vraagt of de MR ook een stukje wil schrijven voor in de nieuwsbrief. Annie en Nick pakken dit samen op.

- 7 mei is Annet aanwezig geweest bij de jaarvergadering van Dorpsbelang Boazum. Hier is gesproken over de 'vernieuwbouwing' en problematiek als gevolg van parkeren. Annet gaat het team vragen om voortaan te parkeren bij het kaatsveld. Dit om de plekken nabij school beschikbaar te houden voor bewoners. Annet heeft Dorpsbelang nog gevraagd naar ideeën voor de tijdelijke huisvesting van de units. Hierop is nog niets teruggekomen.

- Telefonische bereikbaarheid, is vorige keer besproken. Annet heeft dit opgevolgd met het team en telefoon moet te allen tijde worden beantwoord. Nog wat meer focus op de telefoon tijdens de pauzes.

15. Sluiting

Volgende vergadering:

***Maandag 16 juni 19:30 uur, notulist Janneke**